

# デジタル化による生産性の向上でコスト削減 紙の束からペーパーレスオフィスの 実現へ

令和6年1月1日より改正電子帳簿保存法への対応としてデータでもらった注文書や発注書、自社が電子データにて発行している場合の控えも含め、紙の保存は一切不可となり、すべての企業が電子取引の「データ保存」に対応しなければならなくなりました。この機会を「デジタル化を進めるチャンス」ととらえ、段階的にペーパーレス化を進めていくことをおすすめします。今回は、ペーパーレス化によるメリットや課題を整理するとともに、ペーパーレス化を進めるための方法と利用可能な補助金や助成金などの行政からの支援策についても説明いたします。ペーパーレス化を図ることにより、生産性の向上やコスト削減だけでなく、持続可能な社会づくりに貢献することが期待され、SDGsの目標達成にも寄与することになります。

## 開催日時

2024年7月5日(金)  
午後3:00～5:00  
(終了後、質疑応答)

- 会場 : 厚木商工会議所3階 302号  
(厚木市栄町1-16-15)
- 受講料 : 無料(会員・非会員ともに)
- 対象 : 中小・小規模事業者
- 定員 : 20名

## お申し込み方法

下記申込書に必要事項をご記入いただき、  
7月3日(水)までに、FAXにてお申し込みください。  
厚木商工会議所 中小企業相談所 首藤



## 【講習会の内容】

- ★各種制度改正、デジタル化・グリーン化への対応
- ★改正電子帳簿保存法とは？
- ★オフィスの紙書類に関する課題
- ★ペーパーレス化するメリット
- ★具体的なペーパーレス化の進め方
- ★ペーパーレスに対応したシステム例
- ★利用可能な支援策

## 【講師の紹介】

### タンデムコンサルティングオフィス 代表 小泉 佳一

大学卒業後外資系IT企業に入社。マーケティング・コーポレートガバナンス・経営企画などの部署を経て、2020年に退職、経営コンサルタント事務所を設立。モットーは、「何事も現場から始まる」。

- ・神奈川県商工会連合会 小規模企業支援強化事業 コーディネーター
- ・JIMA ビジネスプロセス革新エンジニア (BPIE)・JIIMA 文書情報管理士
- ・RMCA BCPコンサルタント・事業承継協会 事業承継プランナー



## 7/5 紙の束からペーパーレスオフィスの実現へ

FAX: 046-221-2152 (TEL:046-221-2153)

厚木商工会議所 行

切らずにFAXしてください。

事業所名	[TEL] [FAX]	受講者名	
所在地	〒		